



Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy
ul. Korkowa 119/123, 04-519 Warszawa
telefon: (0-22) 872-15-13, 872-13-92 wew. 20
REGON: 010822042 NIP: 952-13-63-661
www.opswawer.waw.pl e-mail: opswawer@wp.pl

Nr sprawy OPS.ZP.10.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: świadczenie” specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.”

Terminy:

Składanie ofert upływa w dniu 15.11.2016r., o godzinie 11:00

Otwarcie ofert w dniu 15.11.2016r., początek o godzinie 11:15

Zatwierdzam
Renata Staruch
Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej
Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy

Warszawa ,listopad 2016 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy.

Adres: ul. Korkowa 119/123, 04-519 Warszawa

Regon 010822042

NIP: 952-13-63-661

Punkt kontaktowy

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy

Adres :Włókiennicza 54,04-974 Warszawa, pokój 120

Tel.22 872-15-13, 22 872-13-92 wew.20 sekretariat, Faks (sekretariat) - wew.21

2. Określenie trybu zamówienia

Postępowanie o udzielenie trybu zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, ww postępowanie dotyczy usługi społecznej, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 138g ustawy Pzp.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego - art. 39 w związku z **art. 138o ustawy Pzp.**

3. Ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu

3.1. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią SIWZ.

W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

3.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** na całość przedmiotu zamówienia.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.4. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium .

3.5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców zainteresowanych niniejszym przetargiem.

3.8. Zamawiający nie będzie prowadził przedmiotowego postępowania z zastosowaniem aukcji elektronicznej; nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

3.9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.

3.10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim .

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Marzena Czajkowska**;

Pytania i pisma w postępowaniu należy kierować na
adres korespondencyjny: ul. Włókiennicza 54, 04-974 Warszawa

Tel. 22 872-15-13, 22 872-13-92 wew. 20 sekretariat, faks (sekretariat) - wew.21

e-mail: zamowienia.publiczne@opswawer.waw.pl

(w temacie proszę podać numer sprawy)

Godziny pracy Ośrodka: **poniedziałek - piątek 8.00- 16.00.**

5.2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany powyżej w SIWZ. Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

5.3. Wnioski, zawiadomienia i informacje, w tym wyjaśnienia treści SIWZ przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną wymagają na żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

5.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w formie określonej w ust. 5.3, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia , bez ujawniania źródła zapytania oraz Zamawiający umieści je na stronie internetowej www.opswawer.waw.pl. Otrzymana odpowiedź od Zamawiającego jest dla wszystkich Wykonawców wiążąca.

5.5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po upływie terminu wpływu o którym mowa w ust. 5.4 Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

5.6. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany uzupełnią treść SIWZ, przez co staną się jej integralną częścią. Zamawiający niezwłocznie przekaże na piśmie wszelkie modyfikacje SIWZ wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.opswawer.waw.pl

5.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.opswawer.waw.pl

6. Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

6.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie ”specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy”**. wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej określonych w art. 50 ust. 1, 2, 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.) tj:

„Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych.

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.”

6.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przedstawiono w **załączniku nr 1** do projektu umowy.

6.3. Przewidywana liczba usługobiorców i godzin świadczonych usług w terminie realizacji przedmiotu zamówienia tj. **od 01.01.2017r. do 31.03.2018r.**

1).Specjalistyczne usługi opiekuńcze będą świadczone dla ok. 30 osób w roku, miesięcznie dla ok. 25 podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.

2).Szacunkowa liczba godzin świadczonych usług w terminie realizacji zamówienia wynosi łącznie ok. 5580 godzin.

6.4. W związku ze szczególnym charakterem **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi** istnieje możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób lub ilości godzin do obiektywnie istniejących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania części (ilości i rodzaju) przedmiotu zamówienia.

6.5. Usługi realizowane będą na terenie Dzielnicy Warszawa Wawer m. st. Warszawy w miejscach zamieszkania podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy uprawnionych do korzystania z tych usług **w dni powszednie oraz w soboty, niedziele** między godziną 8.00 a godziną 20.00.

6.6. Kod i nazwy określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), stosowane w opisie przedmiotu zamówienia:

kod główny: 85000000-9 – usługi zdrowotne, społeczne i pokrewne

7.Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia od 01.01.2017 roku do 31.03.2018 roku.

8. Zmiany postanowień zawartej umowy

8. Zmiany postanowień zawartej umowy

8.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.2

8.2.Zamawiający zgodnie z art. 144 Pzp przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty gdy wystąpiły niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy istotne okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności tj. w przypadku :

1) gdy zostały spełnione warunki:

a) nastąpiła konieczność zmiany umowy spowodowana :

- zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby podopiecznych,
- zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby godzin świadczenia Usług;

b)wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w umowie;

2) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;

3) wystąpienia konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia lub skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia;

4) w przypadku zmiany zakresu prac powierzonych Podwykonawcy, o ile zostało to przewidziane na etapie składania oferty;

5) zmiany Podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

6) Zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jakiegokolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

8.3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 8.2 pkt. 5 skutkujących istotną zmianą kosztów wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, będzie przedstawiana każdorazowo kalkulacja kosztów w której wnioskująca Strona zobowiązana będzie wykazać i udokumentować w sposób wyczerpujący i bezsporny, że wymienione w ust. 8.2 pkt.5 przypadki będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.

8.4. Dokonanie zmian, o których mowa w ust.8. 2 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy.

8.5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust.8. 2 podlega unieważnieniu.

8.6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

9. Warunki udziału w postępowaniu :

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 Pzp;

2) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj posiadają :

A) - minimum 12 osób które, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.). posiadają kwalifikacje do wykonywania zawodu:

pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego,

pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi .

oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.). muszą posiadać:

a) co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek:

- szpitalu psychiatrycznym,
- jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,
- ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym,
- innej jednostce niż wymienione wyżej świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

b) udokumentowane przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:

- umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,
- kształtowania nawyków celowej aktywności,
- prowadzenia treningu zachowań społecznych.

B)- jednej osoby, której Wykonawca powierzy funkcję koordynatora i kontrolera jakości usług opiekuńczych w terenie: wymagane wykształcenie min. średnie oraz co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie.

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Wymagane jest aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości co najmniej **120 000zł.**

5) posiadają wiedza i doświadczenia do wykonania przedmiotowego zamówienia

A) Wymagane jest aby Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje (dotyczących świadczeń okresowych lub ciągłych) co najmniej **1** zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, realizowane nieprzerwanie przez okres min. 6 miesięcy o wartości brutto nie mniejszej niż 65.000zł, oraz liczbie świadczeń nie mniejszej niż 3200 godzin.

B) Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

9.2. Dodatkowe informacje.

9.2.1. Zamawiający informuje, że od Wykonawcy ,którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza będzie, przed podpisaniem umowy na realizację zadania żądał dokumentacji potwierdzającej spełniania ww warunków udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 9.1 w podpunktach 3,4,5 w terminie nie krótszym niż 5 dni(art. 26 ust 2 pzp).

9.2.2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

9.2.3. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.2.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykaz oświadczeń, jakie Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.1. Wykonawca składa ofertę na Formularzu <OFERTA>, sporządzonej zgodnie z treścią załącznika nr 1.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Uwaga:

*Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp – zał. nr 6 do SIWZ. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

10.3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

10.4.1. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom Zamawiający żąda podania zakresu zamówienia, który zostanie powierzony Podwykonawcom.

10.4.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w przepisie art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10.4.3. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

10.4.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

10.4.5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10.6. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć właściwe pełnomocnictwo.

10.8.1. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- a) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów;
- b) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- c) oświadczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.

10.8.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 10.8, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.9. Zamawiający w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń, dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia oświadczeń lub dokumentów.

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór **prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami **Wykonawca składając ofertę, informuje** Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Dodatkowe wymagania - Klauzula społeczna:

Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 pkt 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy minimum 1/2 etatu osoby z wykształceniem psychologa do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania usługobiorców.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca osiągnął wymagany poziom zatrudnienia poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionego już psychologa.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

13.1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

13.2. Ofertę **należy sporządzić** zgodnie z formularzem **załącznik Nr 1** do SIWZ.

Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.

13.3. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, z należytą starannością (trwały druk lub czytelne pismo odręczne).

13.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13.5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie **pełnomocnictwa**, to z jego treści musi wynikać uprawnienie do reprezentowania w postępowaniach przetargowych (pełnomocnictwo rodzajowe).

13.6. Wszelkie poprawki powinny być dokonane poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokumenty.

13.7. Zamawiający zaleca aby:

a) zapisane strony oferty zostały trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane,

b) każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

13.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.

13.9. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

13.10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz inne informacje wymagane art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

14. Sposób obliczenia ceny oferty

14.1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając cały zakres zamówienia określony w SIWZ.

14.2. Cena oferty musi obejmować wykonanie wszystkich czynności i wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

Ostateczną cenę oferty brutto obejmującą całość zamówienia stanowi suma wartości netto oraz podatku VAT ustalona jako suma iloczynów szacunkowej liczby godzin usług gospodarczych i pielęgnacyjnych w całym okresie realizacji zamówienia oraz odpowiednich cen jednostkowych za godzinę usług.

14.3. Cena podana przez Wykonawcę jest ostateczna i nie będzie podlegać zmianom w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem wystąpienia zmian wynikających z przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp.

14.4. Każdy z Wykonawców ponosi odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i miejsca wykonywania usług.

14.5. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. Informacja o formalnościach dotyczących wyboru najkorzystniejszej oferty

15.1. Zamawiający na podstawie art. 24aa Pzp, dokona oceny ofert w oparciu o kryteria określone w ust. 17 SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między: Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty (w tym zapisów projektu umowy) oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyłączeniem poprawienia przez Zamawiającego w ofercie ewentualnych:

- 1) oczywistych omyłek pisarskich,
- 2) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) innych omyłek, które polegają na niezgodności oferty z SIWZ i nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

15.3. O dokonaniu jakiegokolwiek z ww. poprawek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15.4. Zamawiający odrzuci ofertę, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Pzp i art.90 ust.3 Pzp. W przypadku unieważnienia postępowania albo niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia poszczególnych ofert.

15.5. Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli spełniona zostanie którakolwiek przesłanka z art.24 ust.1 ustawy Pzp.

15.6 Zamawiający może wykluczy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z przedmiotowego postępowania Wykonawcę :

- 1) *w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);*
- 2) *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;*
- 3) *jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy pkt 2–4 z:*

a) *zamawiającym,*

b) *osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,*

c) *członkami komisji przetargowej,*

d) *osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;*

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

15.7 W przypadku unieważnienia postępowania albo niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczeń poszczególnych Wykonawców. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

15.8. W następstwie zatwierdzenia propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej, zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta otrzymała największą końcową liczbę punktów. Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; informacje te zamieszcza się na stronie (www.opswawer.waw.pl), i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.9. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie przesłane zostanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

15.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy (**Załącznik nr 7**).

15.11. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 15.8 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

15.12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.13. Za uchylenie się od zawarcia umowy Zamawiający ma prawo uznać:

- 1) dwukrotne niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy, o ile przed drugim wyznaczonym terminem na podpisanie umowy Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o przesłanie umowy drogą elektroniczną;
- 2) nie dostarczenie do Zamawiającego umowy (podpisanej w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty

- wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub nie stawienia się w tym terminie w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy;
- 3) podpisanie umowy przez osoby nieupoważnione, w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni nie uzupełni pełnomocnictw lub nie podpisze umowy przez osoby do tego upoważnione,
 - 4) odmówi podania (nie będzie reagował na prośby o ich podanie) danych niezbędnych do uzupełnienia projektu umowy (dane osób reprezentujących, dane osób kontaktowych, nie dostarczy w wyznaczonym terminie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości co najmniej **120000 zł.**
 - 5) w przypadku przesłania do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym, drogą elektroniczną, wzorem (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień o które prosił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np. dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.).

16. Komisja Przetargowa

Oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa.

17. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przewiduje dokonania najpierw oceny ofert wg kryteriów i wyłonienie oferty najkorzystniejszej a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

17.1. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny ofert.

17.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium oraz sposobu obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty
1.	Cena oferty brutto znaczenie –waga 60%	W ramach oceny oferty z zastosowaniem przedmiotowego kryterium oraz zamieszczonego poniżej wzoru Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60% C_{min} K1 = ----- x 100 pkt. x 60 % (waga) C_{bad} gdzie: K1 – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium C_{min} -najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu. C_{bad} -cena zaoferowana w ofercie badanej.
2.	Potencjał kadrowy * poza liczbą pracowników określoną w ust.9.1 pkt.3 „dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia „ dotatkowo a) dwóch pedagogów specjalnych b) jednego terapeuty zajęciowego c) jeden logopeda osoby te będą świadczyły	W ramach oceny oferty z zastosowaniem przedmiotowego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt. (K2) - Wykonawca za zatrudnienie: - terapeuty zajęciowego - 5 pkt. - logopedy -15pkt. - za każdego pedagoga specjalnego po 10 pkt (max.20pkt)

	specjalistyczne usługi opiekuńczych w miejscu zamieszkania usługobiorców znaczenie -waga: 40% ww .osoby powinny posiadać kwalifikacje określone w Rozporządzeniu MPS	
3.	Obliczanie łącznej punktacji	Łączna punktacja K= K1 + K2

*1) **Wykonawca ma prawo zatrudnić daną osobę na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego w dowolnym wymiarze godzin w miesiącu**

2) Zamawiający wymaga aby ww. osoby w kryterium (K2) były zatrudnione na czas realizacji zamówienia co do liczby osób Wykonawca złoży stosowną deklarację w Formularzu Oferty.

17.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

17.4. Ocena zgodności oferty najkorzystniejszej z treścią SIWZ zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 ustawy.

17.5. Oferta oceniona jako najkorzystniejsza ale uznana za niespełniającą wymagań określonych w ustawie Pzp i SIWZ, po wyczerpaniu przez Zamawiającego możliwości wskazanych w art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1-2 oraz art. 90 ust. 1-2 ustawy Pzp, zostanie odrzucona, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferta ta zostanie uznana za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp. A badaniu zostanie poddana następną w kolejności oferta uznana za najkorzystniejszą.

18. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w terminie 5 dni** od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

19.1. W przypadku, gdy Wykonawca umieszcza w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi umieścić informację o ich zastrzeżeniu.

19.2. Zamawiający dopuszcza spięcie i umieszczenie dokumentów zastrzeżonych, w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

19.4. Na Wykonawcy spoczywa ciężar podjęcia wszystkich niezbędnych działań w celu ochrony danych mających dla Wykonawcy rangę tajemnicy przedsiębiorstwa.

19.5. Wykonawca ma obowiązek pisemnego uzasadnienia zakwalifikowania wskazanych dokumentów jako tajemnicy przedsiębiorstwa aby Zamawiający mógł dokonać oceny zasadności i prawidłowości ich zastrzeżenia.

20. Opakowanie oferty

Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert; Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy i zawierać dopisek „OFERTA; na świadczenie ”**Specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.**”

NIE otwierać przed godzinąw dniu

21. Miejsce i termin składania ofert

21.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy, adres :Włókiennicza 54, 04-974 Warszawa pokój 120**
Termin składania ofert upływa w dniu 15.11.2016r , o godzinie 11:00
Otwarcie ofert w dniu 15.11.2016 r., początek o godzinie 11:15

21.2. Otwarcie ofert jest jawne.

21.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę), adresy (siedziby) Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

22. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23. Zmiana i wycofanie oferty.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić **zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać**. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak jak oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**ZMIANA / WYCOFANIE OFERTY ZŁOŻONEJ W DNIU O GODZINIE**”.

Dokumenty informujące o wycofaniu lub zmianie oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

.....
 (Wykonawcy, adres- pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/-my, niżej podpisany/-ni

działając w imieniu i na rzecz

Adres Wykonawcy:

Członkowie władz (dot. osób prawnych) / Właściciel/-e (dot. osób fizycznych)

NIP REGON

Tel..... Fax

e – mail

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, przestrzegając ściśle postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), na świadczenie **”specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.”**

1. składam/-y niniejszą ofertę:

Oferuję/-my realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z Formularzem Ofertowym (cenowym) za:

łącną cenę netto zł (słownie: złotych)

stawka podatku VAT wynosi %; kwota VAT wynosi zł
 (słownie: złotych)

łącną cenę brutto zł (słownie: złotych)

CENY JEDNOSTKOWE OKREŚLA PONIŻSZE ZESTAWIENIE

Rodzaj usług	Cena roboczogodziny (brutto)	Przewidywana ilość godzin świadczonych usług w okresie realizacji zamówienia (24 miesiące)	Wartość (brutto)
A	B	C	D = B x C
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymizł	5580 godzinzł

Łącznie (cena oferty brutto)zł

2. **Uważam/-y** się związany/-ni niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 3. W cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.
 4. **Akceptuję/-my** termin płatności: do **21 dni**, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 5. **Zobowiązuję/-my** się wykonać całość przedmiotu zamówienia z zachowaniem wysokiej jakości świadczonych Usług oraz należytą starannością.
 6. **Oświadczam/-y**, iż wszystkie informacje zamieszczone w Formularzu ofertowym są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada, zgodnie z art. 297 §1 KK).
 7. **Oświadczam/-y**, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
 8. **Zobowiązuję/-my** się do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie **15 miesięcy** w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 marca 2018 roku, jeżeli wcześniej nie nastąpi wyczerpanie kwoty brutto umowy, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
 9. Warunki zawarte w SIWZ akceptujemy i zobowiązujemy się do ich realizacji **także w zakresie ust. 12 SIWZ /dodatkowe wymagania – klauzula społeczna czyli do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy minimum 1/2 etatu ,..... osoby z wykształceniem psychologa do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania usługobiorców oraz w zakresie ust .17.2 kryteria oceny oferty /potencjał kadrowy (K2) zatrudnienie pedagoga specjalnegoosoba oraz terapeutę zajęciowego osoba, oraz logopedę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania.**
- *W miejscach wykropkowanych należy wstawić deklarowaną liczbę osób.
10. Ofertę niniejszą składam/-y na kolejno ponumerowanych stronach.
 11. W skład wchodzi następujące dokumenty:

.....

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
.....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

lp	Podmiot na rzecz którego wykonane zostało zamówienie *	Przedmiot zamówienia/umowy	liczba wykonanych godzin usług	Średnia liczba osób korzystających z usług w miesiącu	Wartość zamówienia brutto	Okres realizacji zamówienia

*

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, Wykonawca należycie zrealizował co najmniej **1 zamówienie** porównywalną z przedmiotem niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 65.000 zł, oraz liczbie świadczeń nie mniejszej niż 3200 godzin.

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

.....
 /miejscowość i data/

.....
 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy
Wykonawca oświadcza, że do realizacji zamówienia przewidujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie zgodnie z Rozporządzeniem MPS*	Doświadczenie zawodowe : zgodnie z Rozporządzeniem MPS* posiadają co najmniej półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostkach - szpitalu psychiatrycznym, - jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, - placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym, - ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym, - innej jednostce niż wymienione wyżej świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	udokumentowane przeszkolenie i doświadczenie w zakresie**: - umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań, - kształtowania nawyków celowej aktywności, - prowadzenia treningu zachowań społecznych. (Pełna nazwa i zakres szkolenia , nazwa podmiotu szkolącego , wymiar godzinowy, okres szkolenia)	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami (forma zatrudnienia)
<i>Osoby do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klienta</i>					
			Nazwa placówki	okres stażu pracy w danej placówce	

* Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.)

Uwaga:

- 1. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy realizacji zamówienia, należy wskazać, które z wyżej wymienionych osób zostały udostępnione przez inne podmioty oraz załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do ich udostępnienia na okres realizowania umowy.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie powyższego.

Lp.	Imię i Nazwisko	Odbyte szkolenia/doświadczenie	Doświadczenie – okres pracy w sektorze usług opiekuńczych	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami (forma zatrudnienia)
<i>Osoba koordynująca i kontrolująca usługi</i>					

Uwaga: 1.w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy realizacji zamówienia, należy wskazać, które z wyżej wymienionych osób zostały udostępnione przez inne podmioty oraz załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do ich udostępnienia na okres realizowania umowy.

2. Wykonawca zobowiązany będzie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie powyższego.

.....
Data i miejscowość

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Oświadczenie

Ja/-my, niżej podpisany/i:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa/firma i adres Wykonawcy)

Oświadczam/-y, że:

osoby wymienione w przedstawionym przez nas Wykazie osób – załącznik nr 4 do SIWZ, posiadają wymagane kwalifikacje, umożliwiające wykonywanie usług będących przedmiotem niniejszego postępowania

- 1) podpiszą zobowiązanie do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji usług, przekazanych przez Wykonawcę;
- 2) posiadają zaświadczenie lekarskie dopuszczające do wykonywania świadczenia danego typu usługi, a wskazane przez Wykonawcę osoby z orzeczoną niepełnosprawnością posiadają świadectwo wystawione przez lekarza potwierdzające ich zdolność do świadczenia usług opiekuńczych, w zakresie określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy na każdorazowe wezwanie Zamawiającego do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie powyższego.

Warszawa, dnia..... r.

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

nazwa WYKONAWCY, adres jego siedziby (pieczęć)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI
ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(wypełnia Wykonawca lub Pełnomocnik w przypadku Konsorcjum albo upoważniona osoba przez Wykonawcę)

Nazwa i adres Wykonawcy *(Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)*:

.....
...
.....
...

Nazwa i adres Partnera/-ów: *(w przypadku Konsorcjum)*:

.....
.....
.....
.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: **"specjalistyczne usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy."** zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn. zm.), oświadczam, co następuje:

¹⁾ przynależę/- nie przynależę^{*} do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184).

^{*} *wybrać odpowiednio*

2) oświadczam, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

.....(miejsowość) dnia 2016r.

.....
(podpis)

OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość) dnia 2016r.

.....
(podpis)

Projekt umowy

UMOWA NR /2016

o świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.

zawarta w Warszawie w dniu 2016r, pomiędzy:
Miastem Stołecznym Warszawa NIP 525-22-48-481, w zakresie przedmiotu działania Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy z siedzibą , ul. Korkowa 119/123, 04-519 Warszawa; reprezentowanym przez Panią Renatą Staruch – Dyrektor , działającego na mocy pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr GP- 0052/5301/2011

zwanym dalej Zamawiającym lub Ośrodkiem Pomocy Społecznej

a

.....
z siedzibą
podmiotem/osobą wpisanym/-ną do
posiadającym numery: NIP:Regon
reprezentowanym przez:

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego– na podstawie art. 39 w zw. z art. 5 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164) , zwaną dalej Pzp, została zawarta umowa, następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy w miejscu ich zamieszkania wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej o których mowa w art. 18 ust 1 pkt 3, art.50 ust 1, 2, 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, z późn. zm.), oraz Rozporządza Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.).

zwanym dalej „usługami”, dla osób, zwanych dalej „usługobiorcami”, w okresie od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 marca 2018 r.

2.Opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym zakresem usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Szacunkowa liczba usługobiorców objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie realizacji zamówienia wynosi 30 osób w roku, średnio w miesiącu 25 osób.

2. Szacunkowa liczba godzin świadczonych usług w terminie realizacji zamówienia wynosi łącznie ok. 5580 godzin od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 marca 2018 r.
3. Ze względu na specyficzny charakter usług opiekuńczych Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób lub ilości godzin w zakresie realizowanych usług, o których mowa w ust.1, 2 do obiektywnie istniejących potrzeb. Wykonawcy w takim przypadku nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania części (ilości i rodzaju) przedmiotu zamówienia.
4. Strony ustalają, że w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości zlecanych godzin Usług, wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie uzależnione od faktycznej ilości zrealizowanych godzin Usług. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości zlecanych godzin Usług, zapłata wynagrodzenia nastąpi za ilość godzin faktycznie realizowanych Usług.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą oraz ustawą z dnia z 12 marca 2004 r o pomocy społecznej i wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Usług, w sposób stały i systematyczny na każdym etapie wykonywania umowy.
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zlecenia innym osobom niż wskazanym w ofercie, z zastrzeżeniem § 9 umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Świadczyć usługi zgodnie z decyzjami administracyjnymi Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy bądź pracowników tego Ośrodka, upoważnionych przez Prezydenta m.st. oraz zawartą umową.
- 2) Dysponować lokalem, który posiada telefon dostępny także po godzinach urzędowania biura Wykonawcy, oraz komputerem z dostępem do poczty elektronicznej.
- 3) Wyznaczyć pracownika, który po godzinach urzędowania biura Wykonawcy oraz w dni ustawowo wolne od pracy podejmie w sytuacjach interwencyjnych działania np. zorganizuje zastępstwo.
- 4) Rozpocząć realizację usług na rzecz konkretnego usługobiorcy po otrzymaniu od pracownika Zamawiającego zlecenia, w formie telefonicznej lub e-mailowej, zawierającego informacje o przyznaniu usług, ich terminie, wymiarze godzin i zakresie czynności.
- 5) W sytuacjach wyjątkowych, nagłych (wypis ze szpitala) rozpocząć usługi w trybie pilnym na podstawie decyzji administracyjnej w dniu zgłoszenia.
- 6) Niezwłocznie informować Zamawiającego w formie telefonicznej, e-mailowej, o wstrzymaniu usługi z powodu hospitalizacji bądź innego powodu uniemożliwiającego świadczenie usług.
- 7) Po zawiadomieniu Zamawiającego niezwłocznie odbierać kopie decyzji, które będą zawierały informacje niezbędne do świadczenia usług takie jak:
 - imię i nazwisko oraz adres usługobiorcy,
 - miesięczny wymiar godzin,
 - okres przez który usługi mają być świadczone (termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług),
 - określoną procentową i kwotową odpłatność za jedną godzinę ponoszoną przez usługobiorcę,
 - zakres usług dostosowany do indywidualnych potrzeb usługobiorcy,
 - nazwę, dane adresowe i kontaktowe do Wykonawcy i Zamawiającego.
- 8) Przekazywać Zamawiającemu do zatwierdzenia pod kątem zgodności z Rozporządzeniem MPS kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, staż pracy i przeszkolenie osób przystępujących do świadczenia usług.
- 9) Zapewnić wprowadzanie osób świadczących usługi przez koordynatora w dniu rozpoczęcia pracy w nowym środowisku, lub przy zmianie.

- 10) Przekazywać osobom przystępującym do pracy informacje konieczne do podjęcia usług u usługobiorcy: wymiar godzin wraz z zakresem usług jaki mają wykonywać u usługobiorcy, Kartę Czasu Pracy według wzoru określonego Załącznikiem Nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 11) Niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu wypełniony przez osobę świadczącą usługi po miesiącu pracy z usługobiorcą Indywidualny Plan Pomocy zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 12) Przekazywać Zamawiającemu raz na kwartał wypełnione przez osoby świadczące usługi Arkusze Obserwacji zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 13) Dostarczyć Zamawiającemu na koniec roku wypełnione przez osoby świadczące usługi RAPORTY ze świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 14) Przekazywać do wglądu Zamawiającemu przy rozliczeniu za każdy miesiąc świadczonych usług Karty Czasu Pracy osób wykonujących usługi.
- 15) Dokonać bezzwłocznie zmiany osoby świadczącej usługi w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że usługa jest wykonywana nienależycie w sposób naruszający postanowienia umowy.
- 16) Niezwłocznie zapewnić zastępstwo w sytuacji kiedy pracownik Wykonawcy realizujący usługi specjalistyczne nie może ich wykonywać z powodu choroby, urlopu, ustania zatrudnienia lub innych uzasadnionych przyczyn. Niedopuszczalne jest, aby osoby świadczące usługi były z nimi spokrewnione, powinowate, lub wspólnie z nimi mieszkające oraz, aby w zastępstwie nie świadczyły tych usług osoby z rodziny lub inne – nie zatrudnione przez Wykonawcę.
- 17) Dostarczyć Zamawiającemu przygotowany na dany miesiąc świadczenia usług HARMONOGRAM świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w którym określony będzie godzinowy wymiar czasu pracy osób świadczących usługi u poszczególnych usługobiorców, najpóźniej do 7 dnia będącego dniem roboczym każdego kolejnego miesiąca Załącznik Nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usług w czasie trwania danego miesiąca harmonogram zostanie uzupełniony.
- 18). Odpowiadać za szkody wyrządzone przez osoby świadczące usługi.
- 19) Zapewnić osobom realizującym specjalistyczne usługi opiekuńcze pokrycie kosztów dojazdu do miejsca realizacji usług.

§ 4

Kontrola jakości usług

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
- 2) Wykonawca będzie kontrolował jakość świadczonych usług w miejscu ich wykonania tj. w miejscu zamieszkania klientów nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Z przeprowadzonych kontroli prześle Zamawiającemu zbiorczy dokument z wnioskami pokontrolnymi. Zamawiający wymaga, aby w przypadku, gdy podczas ww. kontroli Wykonawca stwierdzi, konieczność podjęcia działań interwencyjnych powiadomił o tym fakcie telefonicznie Zamawiającego, podjął niezbędne działania, a następnie złożył notatkę służbową w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości usług świadczonych przez Wykonawcę w środowisku pod względem przestrzegania przez osobę świadczącą usługi czasu rozpoczęcia i zakończenia dyżuru zgodnie z ustalonymi godzinami, wykonywania czynności zgodnie z otrzymanym zakresem, staranności wykonywanych usług, zgodności faktycznie wypracowanych godzin z podpisami usługobiorcy na Karcie Czasu Pracy osobie świadczącej usługi, oraz oceny poziomu satysfakcji usługobiorców ze świadczonych usług.

- 4) W razie stwierdzenia nieprawidłowości w świadczeniu usług Zamawiający zwróci się na piśmie do Wykonawcy, który zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć działania naprawcze, a następnie w terminie 3 dni pisemnie poinformować Zamawiającego o podjętych działaniach.
- 5) Zamawiający **może żądać** od Wykonawcy wykluczenia opiekuna z kadry osób świadczących usługi na terenie Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy w przypadku stwierdzenia, że usługa jest wykonywana nienależycie w sposób naruszający postanowienia umowy.

§ 5

Spotkania Zespołu Terapeutycznego

1. Koordynator ds. usług, pracownik Ośrodka w siedzibie Zamawiającego zorganizuje raz na kwartał spotkania w celu omówienia aktualnej sytuacji usługobiorców. W spotkaniu wezmą udział: koordynator ds. usług, pracownik socjalny współpracujący z usługobiorcą, osoba świadcząca usługi, oraz psycholog. Wszystkie osoby, które będą brały udział w spotkaniach wchodzi w skład zespołu terapeutycznego.
2. Zespół terapeutyczny po miesiącu świadczenia usług opracowuje Indywidualne Plany Pomocy dla osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi.
3. Pod koniec roku kalendarzowego osoba świadcząca usługi specjalistyczne przekazuje zespołowi terapeutycznemu RAPORT ze świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych, na podstawie którego Zespół opracowuje plan pracy z usługobiorcą na przyszły rok.

§ 6

1. Wynagrodzenie brutto za jedną godzinę **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi** zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi: zł (słownie złotych);

cena określona w ust. 1 jest stała przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem zapisów art. 142 ust 5 ustawy Pzp obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia.

2. Na podstawie szacunkowej liczby godzin Usług, o której mowa w § 2 ust.2 ustala się dla całości przedmiotu zamówienia łączne wynagrodzenie brutto w maksymalnej wysokości: zł (słownie: złotych), na które składa się wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie złotych) oraz kwota zł (słownie złotych) stanowiąca % podatek VAT – zwane dalej „wynagrodzeniem”.

1). Wynagrodzenie będzie wyrażone w złotych iloczyn liczby faktycznie wypracowanych godzin i ceny jednostkowej godziny świadczenia usług opiekuńczych.

2). Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura, do której powinny zostać dołączone druki „Zestawienie zleconych i wypracowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych w instytucji za okres od ... do ...” i „Sprawozdanie z wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych...” zgodnie z § 7 umowy za każdy miesiąc realizacji usług .

3.) Zapłata wynagrodzenia za niewadliwie zrealizowany przedmiot zamówienia dokonana zostanie przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego . Za termin zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4). Na wystawionej fakturze należy wskazać jako:

- a) podatnika podatku od towarów i usług - Miasto Stołeczne Warszawa, NIP 525-22-48-481, adres pl. Bankowy 3/5,00-950 Warszawa.
- b) odbiorcę wykonanej usługi oraz wystawionej faktury - Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy ul. Korkowa 119/123, 04-519 Warszawa.

c) Miesiąc rozliczeniowy obejmuje okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego. W przypadku płatności za grudzień 2017 r. dopuszcza się możliwość dokonania płatności w krótszym terminie, tak aby płatności były dokonane w danym roku budżetowym.

3. W sytuacji przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust.2 pkt.2 sporządzonych nieprawidłowo, Zamawiający do czasu ich poprawienia ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia. W takim przypadku termin zapłaty wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowego rozliczenia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.

4. Rozliczenia z podwykonawcami za wykonane przez nich części przedmiotu zamówienia, następują w sposób następujący:

1) W przypadku zlecenia wykonania Usługi podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu wraz z wystawioną fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawcy, które powinno zawierać zestawienie kwot, które są należne podwykonawcy z tej faktury; w przypadku niedostarczenia ww. potwierdzenia, Zamawiający zatrzyma z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności należnej podwykonawcy do czasu otrzymania takiego potwierdzenia;

2) Brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w pkt 1 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury, w części dotyczącej zatrzymanego wynagrodzenia, a ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.

§ 7

1. Zamawiający ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca kalendarzowego będzie przekazywał Wykonawcy zapisany na płycie CD/DVD skompresowany i zabezpieczony hasłem archiwum w formacie zip zawierający druk „Zestawienie zleconych i wypracowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w instytucji za okres od ... do ...”, zawierający dane zgodnie z wystawionymi decyzjami administracyjnymi, sporządzony według wzoru określonego w załączniku **Nr 2 do niniejszej umowy**.

2. Przekazanie Wykonawcy płyty CD/DVD oraz hasła do archiwum będzie odbywać się na podstawie protokołu odbioru według wzoru określonego w **Załączniku Nr 5 do niniejszej umowy**.

3. Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia na druk (Załącznik nr 2) liczby faktycznie wypracowanych godzin, który wraz z drukiem „Sprawozdanie z wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi...” (załącznik nr.3 do umowy) przekaze Zamawiającemu w terminie do 7 dnia następnego miesiąca kalendarzowego, oraz umożliwi Zamawiającemu w jego siedzibie wgląd w Karty Czasu Pracy osób świadczących usługi za każdy miesiąc świadczonych usług.

4. Poprawnie wypełnione przez Wykonawcę druki, o których mowa w ust. 3 przyjęte przez Zamawiającego wraz z Kartami Czasu Pracy będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za świadczone usługi oraz wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca będzie pobierać należne odpłatności od usługobiorców, stosownie do treści decyzji administracyjnej przyznającej usługi, wg. stawki określonej przez Zamawiającego w decyzji administracyjnej i za faktycznie wypracowane godziny w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. W przypadku, gdy usługi kończą się wcześniej, po wykonaniu ostatniej usługi w danym miesiącu.

2. W celu pobierania odpłatności przez osoby świadczące usługi Wykonawca pobiera druk kwitariusza przychodów tzw. Druk "KP" z Działu Księgowości z Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy ul. Korkowa 119/123."

3. Wszystkie strony ww druku są opieczetowane pieczątką „Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy ul. Korkowa 119/123.”
4. Osoba świadcząca usługi odbierając od usługobiorcy kwotę na uregulowanie należności za usługi za dany miesiąc potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem na Karcie Czasu Pracy z adnotacją „**Kwituję odbiór kwotyzł. w celu dokonania odpłatności za usługi**”, następnie osoba świadcząca usługi wpłaca należność do kasy Wykonawcy co zostanie zaewidencjonowane w kwitariuszu przychodowym z tym, że:
 - oryginał potwierdzenia wpłat otrzymuje usługobiorca
 - jedna kopia zostaje u Wykonawcy.
 - druga kopia przekazywana jest Zamawiającemu.
5. Wykonawca usług przedłoży w Dziale Finansowo –Księgowym Zamawiającego kopie kwitów „KP” i dokona wpłaty łącznej sumy należnych odpłatności usługobiorców, zgodnie z wystawionymi kwitami w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi. Termin uznaje się za zachowany jeżeli kwota wpłaty wpłynie na rachunek bankowy.....lub do kasy Ośrodka do dnia 20 każdego miesiąca.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o braku możliwości pobrania odpłatności.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowa zawarta z Podwykonawcą winna zawierać postanowienia zgodne z postanowieniami niniejszej umowy i wymaga akceptacji Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, w takim samym stopniu, jakby były to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.
3. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany Podwykonawcy realizującego ww. część przedmiotu zamówienia.*
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje usługę w sposób niezgodny z umową.*
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy na podstawie łączącego ich stosunku prawnego, zgodnie z zapisami w § 6 ust. 4

**w przypadku realizacji umowy przez podwykonawców*

§ 10.

1. Administrator danych osobowych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy powierza przetwarzanie danych osobowych **Wykonawcy** na podstawie umowy - załącznik Nr 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 11

1. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie, zobowiązuje się:

- a) w ramach klauzuli społecznej **w zakresie ust. 12 SIWZ /dodatkowe wymagania zatrudnić na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy minimum 1/2 etatu osoby z wykształceniem psychologa do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania usługobiorców**
- b) w zakresie ust .17.2 kryteria oceny oferty /potencjał kadrowy (K2) zatrudnić pedagoga specjalnegoosoba oraz terapeutę zajęciowegoosoba i logopedę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu ich zamieszkania.

2. Wykonawca przed upływem pierwszego miesiąca realizacji zamówienia zobowiązany będzie okazać Zamawiającemu dowody zatrudnienia osoby, o których mowa w ust. 12 SIWZ, w szczególności kopię umowy o pracę.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać poziom zatrudnienia, o którym mowa w ust. 12 SIWZ, przez cały okres realizacji zamówienia z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić ewidencję czasu pracy dokumentującą świadczenie pracy w celu realizacji przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem liczby godzin przepracowanych w każdym miesiącu. Kserokopie ewidencji czasu pracy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca a następnie do 10 dnia każdego miesiąca kopię imiennego dokumentu potwierdzającego odprowadzanie składek społecznych i zdrowotnych za pracownika.
4. Wykonawca do realizacji zamówienia powinien zatrudnić osobę, której dane osobowe ma prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz, które wyrażą zgodę na dostęp przez Zamawiającego do ich danych osobowych. Osoba, która takiej zgody nie wyrazi nie będzie mogła brać udziału w realizacji zamówienia. Ewentualne wyjaśnienia Wykonawcy dotyczące braku możliwości realizacji udokumentowania zatrudnienia, ze względu na problemy z dostępem do danych osobowych osób podlegających zatrudnieniu przy realizacji zamówienia na podstawie artykułu 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie powinny być brane pod uwagę jako powód uzasadniający niewywiązywanie się przez wykonawcę z zobowiązań związanych z klauzulą społeczną.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej kryteria, o których mowa w ust. 1 oraz dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 2.3.
6. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3 natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ww. dokumenty Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu żądania.
7. Niezłożenie żądanych przez Zamawiającego dokumentów będzie równoznaczne z przyjęciem, że Wykonawca nie zatrudnia przy wykonywaniu zamówienia wskazanej w Formularzu Oferty oraz określonej w ust 12 SIWZ liczby osób na umowę o pracę, na czas realizacji przedmiotu zamówienia co umożliwi realizację przez Zamawiającego uprawnień, o których mowa w ust.8 .
8. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscach realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonywania, w szczególności weryfikację udziału wskazanych przez Wykonawcę osób przy wykonywaniu zamówienia.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 marca 2018 r.
- 2. Wykonawca** rozpoczyna realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z dniem 1 stycznia 2017 r.
3. Umowa wygasa wskutek wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 6 ust. 2 lub upływu okresu na jaki została zawarta, zależnie od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej.
4. Umowa może być w każdym czasie rozwiązana za porozumieniem Stron.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy .

§ 13.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących przypadkach:

- 1) Za opóźnienie w rozpoczęciu realizacji Usługi, w czasie określonym w § 3 pkt.4,5 - w wysokości 0,05% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) Stwierdzenia przez Zamawiającego nieobecności osoby realizującej Usługę - w wysokości 5% kwoty brutto faktury wystawionej za miesiąc realizacji Usług, którego dotyczyło stwierdzenie nieobecności;
 - 3) Za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek braku harmonogramu pracy osób świadczących usługi, protokołu z przeprowadzonej kontroli jakości usług ,uzupełnionych druków dokumentów o których mowa w **§ 7 tj:”** Zestawienie zleconych i wypracowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczychw instytucji za okres od ... do ...” oraz „*Sprawozdanie z wykonania specjalistycznych usług opiekuńczych...*”, , dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osób świadczących specjalistyczne usługi opiekuńcze – w wysokości 5% kwoty brutto faktury wystawionej za miesiąc realizacji Usług, w którym stwierdzono taki przypadek;
 - 4) Za każdy inny stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy - w wysokości 1% kwoty brutto faktury, wystawionej za miesiąc realizacji Usług, w którym stwierdzono taki przypadek,
 - 5) Za nieokazanie, na wezwanie Zamawiającego, aktualnej polisy OC – w wysokości 0,05% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2;
 - 7) **W przypadku niezatrudnienia na umowę o pracę, w wymiarze określonym w ust. 12 SIWZ psychologa do bezpośredniego świadczenia usług opiekuńczych, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień dokonania naruszenia, za niezatrudnioną osobę.**
 - 8) **W przypadku niezatrudnienia zadeklarowanych osób w zakresie ust .17.2 kryteria oceny oferty /potencjał kadrowy (K2) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień dokonania naruszenia, za niezatrudnioną osobę.**
 - 9) Za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w **zał. nr 4 do umowy** oraz w przypadku odmowy zastosowania się Wykonawcy do zaleceń Zamawiającego w tym zakresie lub odmowy okazania jakichkolwiek dokumentów związanych z przetwarzaniem przez Wykonawcę danych osobowych - w wysokości 10% kwoty brutto faktury wystawionej za miesiąc realizacji Usług, w którym stwierdzono taki przypadek.
 - 10) Za każdy dzień zwłoki w nieterminowej wpłacie Zamawiającemu pobranych przez Wykonawcę od usługobiorców odpłatności za usługi 0,1% kwoty brutto faktury, wystawionej za miesiąc realizacji Usług, w którym stwierdzono taki przypadek,
- 2.** W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej, Zamawiający może ją potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 3.**W przypadku, gdy szkody Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy przekroczą wysokość naliczonych kar umownych, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 14.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych § 13 ust. 1 i 2, a w szczególności:

- 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 2 dni.
- 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności.
- 3) zaprzestania działalności przez Wykonawcę, postawienia go w stan likwidacji, ogłoszenia upadłości lub wszczęcia postępowania naprawczego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie obowiązków wynikających z umowy;
- 4) gdy Wykonawca lub osoby przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę naruszają postanowienia § 11 Umowy .
- 5) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający zgodnie z art. 144 Pzp przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy wystąpiły niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy istotne okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności tj.

1) gdy zostały spełnione warunki:

b) nastąpiła konieczność zmiany umowy spowodowana :

- zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby podopiecznych,
- zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby godzin świadczenia Usług;

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w umowie;

2) *gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:*

a) *w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,*

b) *w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców;*

3) wystąpienia konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia lub skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia;

4) w przypadku zmiany zakresu prac powierzonych Podwykonawcy, o ile powierzenie zostało przewidziane na etapie składania oferty;

5) zmiany Podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

6) zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jakiegokolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust.1 pkt. 6 skutkujących istotną zmianą kosztów wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

Podstawą do przeprowadzenia negocjacji, będzie przedstawiana każdorazowo kalkulacja kosztów w której wnioskująca Strona zobowiązana będzie wykazać i udokumentować w sposób wyczerpujący i bezsporny, że wymienione w ust. 1 pkt.6 przypadki będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.

3. Dokonanie zmian, o których mowa w ust.1 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 16

Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania niniejszej umowy utrzymywać sumę gwarancyjną oraz wartość ubezpieczenia nie niższą niż **120 000-** zł. Zamawiający w każdym czasie trwania umowy ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału aktualnej polisy.

§ 17

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że każda ze Stron może jednostronnie dokonać aktualizacji w zakresie numerów telefonów, adresów wskazanych w umowie, niezwłocznie zawiadamiając pisemnie drugą Stronę.

2. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń:

1) Zamawiający:Wawer;

2) Wykonawca:

3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

4. Sprawy sporne, które mogą wynikać w związku z zawarciem i wykonaniem umowy, Strony będą załatwiać na drodze polubownej oraz obopólnych uzgodnień i porozumień.

5. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, spory rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia **jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy** w miejscu ich zamieszkania wchodzących w zakres świadczeń pomocy społecznej o których mowa w art. 18 ust 1 pkt 3, art.50 ust 1, 2, 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, z późn. zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189 poz. 1598 z późn. zm.).

Termin „osoba z zaburzeniami psychicznymi” zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, z późn. zm.), dotyczy osoby:

- chorej psychicznie (wykazującej zaburzenia psychotyczne),
- upośledzonej umysłowo,
- wykazującej inne niż psychotyczne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga świadczeń zdrowotnych lub innych form pomocy i opieki niezbędnych do życia w środowisku rodzinnym i społecznym.

1. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej art. 50 ust 4 specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

2. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla osób dorosłych, dzieci i młodzieży został opracowany na podstawie ww. Rozporządzenia MPS i obejmuje:

1) **Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia podopiecznych poprzez:**

- a) Trening czystości;
 - kształtowanie umiejętności w zakresie samodzielnego ubierania się, czesania, kąpieli, sprzątania mieszkania itp.
- b) Trening kulinarny;
 - Kształtowanie umiejętności samodzielnego przygotowywania posiłków
- c) Trening budżetowy;
 - kształtowanie umiejętności w zakresie gospodarowania własnymi środkami finansowymi: opłacania rachunków, robienia zakupów
- d) Trening aktywnego udziału we własnym leczeniu;
 - kształtowanie umiejętności w zakresie radzenie sobie z objawami choroby, rozpoznawania symptomów choroby, regularnego zażywania leków, unikania nadużywania środków uzależniających, terminowego zgłaszania się do lekarza psychiatry
- e) Trening umiejętności interpersonalnych;
 - kształtowanie umiejętności w zakresie rozwiązywania problemów, wyrażania własnego zdania i emocji w sposób społecznie akceptowany, nawiązywania i podtrzymywania kontaktu z członkami rodzin i społecznością lokalną
- f) Trening rekreacji;
 - kształtowanie umiejętności w zakresie organizowania czasu wolnego, rozwijania zainteresowań, uzdolnień, aktywizacji ruchowej.
- g) Inne działania dostosowane do potrzeb wynikających ze specyfiki choroby.
- h) Kontakt osób świadczących usługi z placówkami i instytucjami działającymi na rzecz podopiecznego.
- i) Pobieranie odpłatności za wykonane usługi.*

Zakres usług będzie dostosowywany do indywidualnych potrzeb usługobiorcy

- 2) **Usługi rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci i młodzieży poprzez:**
- a) Prowadzenie zajęć z dzieckiem w oparciu o programy terapeutyczne, sekwencje ćwiczeń przygotowane przez placówki specjalistyczne do realizacji w domu (m.in. metodą Domana, Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne, programu aktywności M. CH. Knillów) i inne.
 - b) Prowadzenie zajęć logopedycznych,
 - c) Inne działania dostosowane do indywidualnych potrzeb dziecka
- 3) Psychoedukację podopiecznego i członków rodziny.
- 4) Kontakt osób świadczących usługi z placówkami i instytucjami działającymi na rzecz podopiecznego.
- 5) Pobieranie odpłatności za wykonane usługi *

Zakres usług będzie dostosowywany do indywidualnych potrzeb usługobiorcy

Uwagi:

* Odpłatności za usługi uiszcza samodzielnie usługobiorca/ inna upoważniona osoba.

Właściwe podkreślić

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w przyznanym wymiarze godzinowym mogą być realizowane we wszystkie dni tygodnia w godzinach 8.00-20.00 po uzgodnieniu między usługobiorcą a osobą świadczącą usługi.

4. Zamówienie będzie realizowane w okresie od 1 stycznia 2017r. do dnia 31 marca 2018r.

- 1) Specjalistyczne usługi opiekuńcze będą świadczone dla ok. 30 osób w roku, miesięcznie ok. 25 podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.
- 2) Szacunkowa liczba godzin świadczonych usług w terminie realizacji zamówienia wynosi łącznie ok.5580 godzin.
- 3) Godzina usługi (60minut) liczona jest jako faktycznie przepracowany czas w miejscu zamieszkania usługobiorcy, bez czasu dojazdu lub dojścia do tego miejsca.

5. Potencjał kadrowy

- 1) Do bezpośredniego świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania wymagane jest zatrudnienie min. 12 osób, które zgodnie z Rozporządzeniem MPS posiadają kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i jednocześnie zgodnie z § 3 ust2 muszą posiadać **co najmniej półroczny** staż pracy w jednej z następujących jednostek:
 - szpitalu psychiatrycznym,
 - jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,
 - ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym,
 - innej jednostce niż wymienione wyżej świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 2) Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z Rozporządzeniem MPS muszą posiadać udokumentowane przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
 - umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań,

- kształtowania nawyków celowej aktywności,
- prowadzenia treningu zachowań społecznych.

Wykonawca zobowiązany będzie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie powyższego.

3) Wymagane jest zatrudnienie:

- 1 osoby, której Wykonawca powierzy funkcję koordynatora i kontrolera jakości usług opiekuńczych w terenie: wymagane wykształcenie minimum średnie z co najmniej rocznym doświadczeniem w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie.

Wykonawca zobowiązany będzie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie powyższego.

4) Wszystkie osoby świadczące usługi powinny być przeszkolone w zakresie BHP i powinny znać zasady wzywania i udzielania pierwszej pomocy.

5) W przypadku zatrudnienia nowych osób przed ich przystąpieniem do świadczenia usług Wykonawca będzie zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o ich kwalifikacjach, które nie mogą być niższe niż wymagane w procedurze przetargowej.

6) Osoby skierowane przez Wykonawcę do świadczenia usług opiekuńczych:

- nie mogą być karane,
- powinny być sprawne fizycznie, intelektualnie, oraz posiadać zdolność do czynności prawnych,
- powinny posiadać umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych, zachowywać ogólnie przyjęte normy społeczne oraz zachowywać w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w trakcie wypełniania czynności służbowych,
- nie mogą wprowadzać do mieszkania podopiecznych osób nieupoważnionych,
- nie mogą palić tytoniu, używać narkotyków, spożywać alkoholu przed przystąpieniem i w trakcie pracy,
- nie mogą obarczać osoby objętej usługami własnymi problemami, w szczególności finansowymi i zdrowotnymi,
- nie mogą przyjmować jakichkolwiek korzyści materialnych od usługobiorców (w tym nie będą pobierać dodatkowych opłat, zaciągać od klientów pożyczek itp.),
- nie mogą podejmować żadnych zobowiązań w imieniu klienta.

6. Klauzula społeczna

Przy realizacji zadania Wykonawca zatrudni na umowę o pracę w wymiarze nie mniejszym niż ½ etatu psychologa do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w ramach klauzuli społecznej osiągnął wymagany poziom zatrudnienia poprzez wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionego już psychologa.

7. Wykonawca zobowiązany jest:

1) Świadczyć usługi zgodnie z decyzjami administracyjnymi Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy bądź pracowników tego Ośrodka, upoważnionych przez Prezydenta m.st. oraz zawartą umową.

2) Dysponować lokalem, który posiada telefon dostępny także po godzinach urzędowania biura Wykonawcy, oraz komputerem z dostępem do poczty elektronicznej.

- 3) Wyznaczyć pracownika, który po godzinach urzędowania biura Wykonawcy oraz w dni ustawowo wolne od pracy podejmie w sytuacjach interwencyjnych działania np. zorganizuje zastępstwo.
- 4) Rozpocząć realizację usług na rzecz konkretnego usługobiorcy po otrzymaniu od pracownika Zamawiającego zlecenia, w formie telefonicznej lub e-mailowej, zawierającego informacje o przyznaniu usług, ich terminie, wymiarze godzin i zakresie czynności.
- 5) W sytuacjach wyjątkowych, nagłych (wypis ze szpitala) rozpocząć usługi w trybie pilnym- w dniu zgłoszenia i na podstawie decyzji administracyjnej.
- 6) Niezwłocznie informować Zamawiającego w formie telefonicznej, e-mailowej, o wstrzymaniu usługi z powodu hospitalizacji bądź innego powodu uniemożliwiającego świadczenie usług.
- 7) Po zawiadomieniu Zamawiającego niezwłocznie odbierać kopie decyzji, które będą zawierały informacje niezbędne do świadczenia usług takie jak:
 - imię i nazwisko oraz adres usługobiorcy,
 - miesięczny wymiar godzin,
 - okres przez który usługi mają być świadczone (termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług),
 - określoną procentową i kwotową odpłatność za jedną godzinę ponoszona przez usługobiorcę,
 - zakres usług dostosowany do indywidualnych potrzeb usługobiorcy,
 - nazwę, dane adresowe i kontaktowe do Wykonawcy i Zamawiającego.
- 8) Przekazywać Zamawiającemu do zatwierdzenia pod kątem zgodności z Rozporządzeniem MPS kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, staż pracy i przeszkolenie osób przystępujących do świadczenia usług.
- 9) Zapewnić wprowadzanie osób świadczących usługi przez koordynatora, w dniu rozpoczęcia pracy w nowym środowisku, lub przy zmianie.
- 10) Przekazywać osobom przystępującym do pracy informacje konieczne do podjęcia usług u usługobiorcy: wymiar godzin wraz z zakresem usług jaki mają wykonywać u usługobiorcy, Kartę Czasu Pracy według wzoru określonego Załącznikiem Nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 11) Niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu wypełniony przez osobę świadczącą usługi po miesiącu pracy z usługobiorcą Indywidualny Plan Pomocy zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 12) Przekazywać Zamawiającemu raz na kwartał wypełnione przez osoby świadczące usługi Arkusze Obserwacji zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 13) Dostarczyć Zamawiającemu na koniec roku wypełnione przez osoby świadczące usługi RAPORTY ze świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do opisu przedmiotu zamówienia.
- 14) Przekazywać do wglądu Zamawiającemu przy rozliczeniu za każdy miesiąc świadczonych usług Karty Czasu Pracy osób wykonujących usługi.
- 15) Dokonać bezzwłocznie zmiany osoby świadczącej usługi w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że usługa jest wykonywana nienależycie w sposób naruszający postanowienia umowy.
- 16) Niezwłocznie zapewnić zastępstwo w sytuacji kiedy pracownik Wykonawcy realizujący usługi specjalistyczne nie może ich wykonywać z powodu choroby, urlopu, ustania zatrudnienia lub innych uzasadnionych przyczyn. Niedopuszczalne jest, aby osoby świadczące usługi były z nimi spokrewnione, powinowate, lub wspólnie z nimi mieszkające oraz, aby w zastępstwie nie świadczyły tych usług osoby z rodziny lub inne – nie zatrudnione przez Wykonawcę.
- 17) Dostarczyć Zamawiającemu przygotowany na dany miesiąc świadczenia usług HARMONOGRAM świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w którym określony będzie godzinowy wymiar czasu pracy osób świadczących usługi u poszczególnych usługobiorców, najpóźniej do 7 dnia będącego dniem roboczym każdego kolejnego miesiąca

Załącznik Nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usług w czasie trwania danego miesiąca harmonogram zostanie uzupełniony.

18). Odpowiadać za szkody wyrządzone przez osoby świadczące usługi.

19) Zapewnić osobom realizującym specjalistyczne usługi opiekuńcze pokrycie kosztów dojazdu do miejsca realizacji usług.

8. Kontrola jakości usług:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług.
- 2) Wykonawca będzie kontrolował jakość świadczonych usług w miejscu ich wykonania tj. w miejscu zamieszkania klientów nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Z przeprowadzonych kontroli prześle Zamawiającemu zbiorczy dokument z wnioskami pokontrolnymi. Zamawiający wymaga, aby w przypadku, gdy podczas ww. kontroli Wykonawca stwierdzi, konieczność podjęcia działań interwencyjnych powiadomił o tym fakcie telefonicznie Zamawiającego, podjął niezbędne działania, a następnie złożył notatkę służbową w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości usług świadczonych przez Wykonawcę w środowisku pod względem przestrzegania przez osobę świadczącą usługi czasu rozpoczęcia i zakończenia dyżuru zgodnie z ustalonymi godzinami, wykonywania czynności zgodnie z otrzymanym zakresem, staranności wykonywanych usług, zgodności faktycznie wypracowanych godzin z podpisami usługobiorcy na Karcie Czasu Pracy osobie świadczącej usługi, oraz oceny poziomu satysfakcji usługobiorców ze świadczonych usług.
- 4) W razie stwierdzenia nieprawidłowości w świadczeniu usług Zamawiający zwróci się na piśmie do Wykonawcy, który zobowiązany będzie niezwłocznie podjąć działania naprawcze, a następnie w terminie 3 dni pisemnie poinformuje Zamawiającego o podjętych działaniach.
- 5) Zamawiający **może żądać** od Wykonawcy wykluczenia go z kadry osób świadczących usługi na terenie Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy w przypadku stwierdzenia, że usługa jest wykonywana nienależycie w sposób naruszający postanowienia umowy.

9. Dodatkowe informacje:

1) Koordynator ds. usług Zamawiającego zorganizuje raz na kwartał spotkania w celu omówienia aktualnej sytuacji usługobiorców. W spotkaniu wezmą udział: koordynator ds. Usług, pracownik socjalny współpracujący z usługobiorcą, osoba świadcząca usługi, oraz psycholog. Wszystkie osoby, które będą brały udział w spotkaniach wchodzić w skład zespołu terapeutycznego.

2) Zespół terapeutyczny po miesiącu świadczenia usług opracowuje Indywidualne Plany Pomocy dla osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi.

3) Pod koniec roku kalendarzowego osoba świadcząca usługi specjalistyczne przekazuje zespołowi terapeutycznemu RAPORT ze świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych, na podstawie którego zespół opracowuje plan pracy z usługobiorcą na przyszły rok.

9.1 Procedury postępowania oraz obowiązki osób świadczących usługi opiekuńcze w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności.

- 1) W przypadku, gdy w trakcie wykonywania czynności opiekuńczych na rzecz usługobiorców w miejscu ich zamieszkania lub otoczenia, **nastąpi nagle pogorszenie stanu zdrowia usługobiorcy, osoba świadcząca usługi zobowiązana jest natychmiast wezwać Pogotowie Ratunkowe**, a następnie powiadomić Wykonawcę i Zamawiającego.

- 2) W trakcie oczekiwania na przyjazd Pogotowia Ratunkowego osoba świadcząca usługi powinna przygotować dowód osobisty usługobiorcy, legitymację ubezpieczeniową, karty informacyjne ze szpitali lub inną dokumentację medyczną.
- 3) W przypadku przewiezienia usługobiorcy nieprzytomnego do szpitala lub jego zgonu osoba świadcząca usługi zobowiązana jest niezwłocznie przekazać klucze od mieszkania **za pisemnym potwierdzeniem** opiekunowi prawnemu usługobiorcy, rodzinie usługobiorcy lub administracji budynku, w którym zamieszkuje usługobiorca lub do depozytu szpitalnego.
- 4) W przypadku, gdy osoba świadcząca usługi dysponuje środkami pieniężnymi zmarłego usługobiorcy, zobowiązana jest do niezwłocznego rozliczenia się z ww. środków z opiekunem prawnym usługobiorcy lub rodziną usługobiorcy **za pisemnym potwierdzeniem tego faktu**.
- 5) W przypadku, gdy mimo umówionego wcześniej z usługobiorcą terminu świadczenia pomocy usługowej, występują trudności w dostaniu się do mieszkania usługobiorcy, osoba świadcząca usługi ma obowiązek zgłosić ten fakt w dni robocze Wykonawcy i Zamawiającemu w celu ustalenia dalszych działań (wezwanie straży miejskiej, policji). Natomiast w dni wolne od pracy i po godzinach urzędowania biura wszystkie działania osoba świadcząca usługi uzgadnia z Wykonawcą. O zaistniałej sytuacji i podjętych działaniach Wykonawca powiadamia opiekuna prawnego lub rodzinę usługobiorcy, oraz pisemnie Zamawiającego.

9.2. Informacja dotycząca warunków realizacji usług opiekuńczych stanowiąca załącznik do decyzji administracyjnej.

- 1) Faktyczny czas wypracowany dla usługobiorcy w ramach świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych powinien być zgodny z określonym w decyzji.
- 2) Osoba świadcząca usługi ma obowiązek wykonywać tylko te czynności, które zostały uwzględnione w zakresie usług.
- 3) Usługi świadczone są w dziennym przedziale godzinowym 8.00-20.00.
- 4) Czas pracy osoby świadczącej usługi usługobiorca lub opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem na Karcie Czasu Pracy w każdy dzień świadczonych usług.
- 5) Za usługi niewykonane a potwierdzone przez usługobiorcę, OPS będzie domagać się zwrotu poniesionych kosztów od usługobiorcy.
- 6) Usługobiorca zobowiązany jest zgłosić pobyty poza miejscem zamieszkania do Zespołu ds. usług w OPS tel. 22 6126227, oraz do biura Firmy świadczącej usługi.
- 7) W przypadku nieodpowiedniego traktowania osoby świadczącej usługi przez usługobiorcę lub jego rodzinę, którego celem lub skutkiem jest naruszenie godności osobistej, poniżanie, upokarzanie poprzez stosowanie środków fizycznych, słownych, molestowanie seksualne, firma świadcząca usługi opiekuńcze ma prawo poinformować OPS, co może skutkować ograniczeniem godzin i zakresem usług, aż do uchylecia decyzji przyznającej.
- 8) U usługobiorców będących pod wpływem alkoholu, zachowujących się agresywnie i utrudniających wykonywanie zleconych usług, usługa w danym dniu nie będzie świadczona, a w przypadku trzykrotnego powtórzenia się ww. incydentów decyzja o świadczeniu specjalistycznych usług opiekuńczych może zostać uchylona.
- 9) Usługobiorca ma obowiązek na bieżąco regulować należności za usługi. W przypadku zaległości za świadczone usługi zostanie wszczęty proces windykacji włącznie z egzekucją komorniczą.
- 10) Osoba odbierająca od usługobiorcy kwotę na uregulowanie należności za usługi za dany miesiąc potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem na Karcie Czasu Pracy z adnotacją „**Kwituję odbiór kwoty.....zł. w celu dokonania odpłatności za usługi**”,

następnie osoba, która pobrała należność wpłaca ją do kasy Wykonawcy, co zostaje zaewidencjonowane w kwitariuszu przychodowym z tym, że:

- oryginał potwierdzenia wpłat otrzymuje usługobiorca
- jedna kopia zostaje u Wykonawcy
- druga kopia przekazywana jest Zamawiającemu.

11) Wykonawca usług przedłoży w Dziale Finansowo-księgowym Zamawiającego kopie kwitów „KP” i dokona wpłaty łącznej sumy odpłatności usługobiorców zgodnie z wystawionymi kwitami w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

Załączniki :

1. Karta Czasu Pracy za miesiąc....(część A i B)- Zał. Nr. 1
2. Indywidualny Plan Pomocy dla usługobiorcy - Zał. Nr.2
3. Arkusz Obserwacji - Zał. Nr.3
4. RAPORT ze świadczenia specjalistycznych usług w roku..... - Zał. Nr.4
5. HARMONOGRAM świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miesiącu.....- Zał. Nr.5

(część B)

Dzienny raport z realizacji usług

Data prowadzonych zajęć	Treść prowadzonych zajęć

Podpis osoby świadczącej usługi

Warszawa.....

RAPORT ZE ŚWIADCZENIA
SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH w roku
**(specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze- właściwe podkreślić)**

Imię.....Nazwisko.....Wiek.....

Okres świadczenia usług.....

Diagnoza.....
.....
.....

Podjęte działania.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Efekty podjętych działań
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ogólny plan działań na przyszłość
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis osoby świadczącej usługi

Załącznik Nr 5 do opisu przedmiotu zamówienia

Pieczętka realizatora usług

HARMONOGRAM świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miesiącu

W przypadku świadczenia usług przez dwie różne osoby u jednej osoby objętej pomocą, osobę objętą usługami należy wykazać dwukrotnie (w osobnych wierszach tabeli, przyporządkowując nazwisko i imię osoby świadczącej usługi).

lp.	Imię i nazwisko osoby objętej usługami	adres osoby objętej usługami	imię i nazwisko osoby świadczącej usługi	Kwalifikacje osoby świadczącej usługi (psycholog, logopeda)	dni tygodnia świadczenia usług	suma godzin planowanych do wykonania przez osobę świadczącą usługi	godziny pracy osoby świadczącej usługi od... / do....	uwagi
1								
2								
3								
...								
...								
...								

Data podpis, pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawca

Zestawienie zleconych i wypracowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
za okres od do

Załącznik Nr 2 do umowy
w instytucji.....

Lp.	Numer decyzji	Osoba korzystająca z usług	Ilość godzin przyznanych	Kwota za godzinę	Ilość godz. wypr.	Koszt 100%	Odpłatność w %	Odpl. za godz. w zł	Odpłatność *)			Imię i nazwisko osok realizującej usługi/ uwagi
									Należna	Wpłacona	Nr kwitu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Razem w miesiącu -
 Godziny zlecone -
 Należne odpłatności za godziny wypracowane-
 Liczba świadczeniobiorców w miesiącu.....

Sporządził: data, podpis.....

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA SPECJALISTYCZNYCH USŁUG
OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI
ŚWIADCZONYCH DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY WAWER M. ST. WARSZAWY**

Za miesiąc rok.....

OSOBY OBJĘTE USŁUGAMI

W MIESIĄCU			W TYM NOWO OBJĘCI			NARASTAJĄCO
Samotni	Rodziny	Razem	Samotni	Rodziny	Razem	

Faktura NR.....Z DNIA.....

Rodzaje usług	Ilość godzin	Kwota za godzinę	Kwota ogółem
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi			

Należne odpłatności od usługobiorców złotych.....

.....
(sporządził data i podpis)

.....
(sprawdzono pod względem merytorycznym)

Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Umowa Nr

zawarta w Warszawie w dniu 2016r, pomiędzy:
Miastem Stołecznym Warszawa NIP 525-22-48-481, w zakresie przedmiotu działania Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy z siedzibą , ul. Korkowa 119/123, 04-519 Warszawa; reprezentowanym przez Panią Renatą Staruch – Dyrektor, działającego na mocy pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr GP- 0052/5301/2011

zwanym dalej „Zleceniodawca”

a

.....
z siedzibą
podmiotem/osobą wpisanym/-ną do
posiadającym numery: NIP:Regon
zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

o następującej treści:

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy nr z dniar. pomiędzy

.....a

.....,o świadczenie **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ,w miejscu ich zamieszkania, podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy** Zleceniodawca powierza Wykonawcy trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” przetwarzanie danych osobowych.

2. Zleceniodawca oświadcza, że administratorem danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy.
3. Powierzone dane zawierają informacje o osobach fizycznych, na rzecz których są świadczone specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
4. Zleceniodawca powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w § 2.

§2

Zakres i Cel przetwarzania danych

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy, następujące kategorie danych osobowych:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) Data urodzenia,
 - 3) Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania,),
 - 4) Telefon kontaktowy
 - 5) Stan zdrowia w zakresie niezbędnym dla realizacji umowy na świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Powierzone przez Zleceniodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania przez Wykonawcę na rzecz Zleceniodawcy usług szczegółowo opisanych w umowie, o której mowa w § 1 ust. 1 i w sposób zgodny z niniejszą Umową.

§3

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych o których mowa w § 2 ust 1, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 36 - 39 a ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024):
 - 1) prowadzi dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
 - 2) znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają poziom bezpieczeństwa określony, jako wysoki,
 - 3) stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, w zakresie, za który odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, ustawą oraz z innymi przepisami prawa powszechnie Obowiązującego, które chroni prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zleceniodawcę o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 2) każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,
 - 3) każdym żądaniem otrzymanym od osoby, której dane przetwarza, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie.

5. Zleceniodawca ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej doraźnych kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę oraz żądania składania przez niego pisemnych wyjaśnień.
6. Na zakończenie kontroli, o których mowa w ust. 8, przedstawiciel Zleceniodawcy sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. Wykonawca może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez strony. Wykonawca zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Zleceniodawcy dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
7. Wykonawca może „podpowierzyć” usługi objęte umową, o której mowa w § 1 ust. 1 i niniejszą umową podwykonawcom jedynie za zgodą Zamawiającego.

§4

Odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów ustawy lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie, czego Zleceniodawca, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zleceniodawcy poniesione z tego tytułu straty i koszty.

§5

Czas obowiązywania Umowy powierzenia

Niniejsza Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2017 do dnia 31.03.2018

§6

Warunki wypowiedzenia Umowy

1. Zleceniodawca ma prawo rozwiązać niniejszą Umową bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Wykonawca:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - 2) powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Zleceniodawcy,
 - 3) nie zaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
 - 4) zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej Umowy, a w szczególności niespełnienia wymagań określonych w §3.
2. Rozwiązanie niniejszej Umowy przez Zleceniodawcę jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

§7

Rozwiązanie Umowy

Wykonawca, w przypadku wygaśnięcia umowy, o której mowa §1 ust. 1 i niniejszej umowy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 5 dni kalendarzowych, zobowiązuje się zwrócić lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji.

§8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

§10

Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniodawca

.....

Wykonawca

Warszawa, dn.

Protokół odbioru płyty CD/DVD i hasła z danymi klientów, którym są świadczone specjalistyczne usługi opiekuńcze

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy przekazuje firmie wykaz osób, którym świadczone są specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miesiącu roku.

Hasło do archiwum:

Załącznik:

- płyta CD/DVD zawierająca skompresowany i zabezpieczony hasłem plik:
.....

.....
Data i czytelny podpis osoby odbierającej dane
w imieniu firmy świadczącej usługi