



**Zasady realizacji Programu  
„Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021**

**I. Podstawa prawna Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2021:**

Art.7 ust. 5 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. poz. 1787 z 2020 r. ).

**II. Realizatorami Programu na terenie Miasta Stołecznego Warszawy jest organizacja pozarządowa:**

Fundacja La Fontaine z siedzibą w Warszawie (02-956) przy ul. Wandy Rutkiewicz 2

**III. Cel Programu:**

Program ma na celu:

- a) ograniczenie skutków niepełnosprawności oraz stymulowanie osoby z niepełnosprawnością do podejmowania aktywności i umożliwienie realizowania prawa do niezależnego życia;
- b) możliwość skorzystania przez osoby z niepełnosprawnością z pomocy asystenta przy wykonywaniu codziennych aktywności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym;
- c) przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność oraz wykluczeniu społecznemu osób z niepełnosprawnością, umożliwienie im uczestnictwo w życiu lokalnej społeczności np. poprzez udział w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych czy też sportowych.

**IV. Kto może skorzystać z usług asystenta?**

Z Programu mogą skorzystać osoby zamieszkujące teren m.st. Warszawy:

- a) posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionych, które wymagają usługi asystenta wspierającego uczestnika Programu w wykonywaniu codziennych aktywnościach oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym,
- b) dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności wydawanym na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573), które wymagają konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością



samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji

#### **V Kto może zostać „asystentem”?**

1. Możesz samodzielnie wybrać asystenta, spośród asystentów zatrudnionych przez Realizatora.
2. Asystentem może zostać osoba, która:
  - a) posiada dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny;
  - b) posiada co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu;
  - c) w przypadku gdy usługa asystenta będzie świadczona na rzecz dzieci z niepełnosprawnościami do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie z ww. wskazaniem, posiadające zaświadczenie psychologa o braku przeciwwskazań do wykonywania czynności przez asystenta;
3. Asystentem nie mogą zostać członkowie rodziny, opiekunowie prawni i/lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem Programu.

#### **VI Na czym będą polegać usługi asystenta**

1. Usługi asystenta w szczególności mogą polegać na pomocy asystenta w:
  - a) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/ sportowe itp.);
  - b) wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne;
  - c) załatwieniu spraw urzędowych;
  - d) nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
  - e) korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).
2. W czasie korzystania z usług asystenta nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876,) a także usługi, o których mowa w Programach Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” oraz „Usługi opiekuńcze dla osób niepełnosprawnych”.
3. Pod opieką asystenta w tym samym czasie będzie pozostawać tylko 1 uczestnik Programu;
4. Asystent ma obowiązek uwzględniania decydującego wpływu uczestnika Programu na podejmowane działania.



- 
5. Realizator będzie działał na podstawie Regulaminu – załącznik nr 1

## VII Limity usług

Czas trwania usług asystenta:

- usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu, w godz. 8:00 – 22:00, w uzasadnionych przypadkach godziny i dni wykonywania usług mogą zostać zmienione;
- limit godzin usług asystenta przypadających na 1 uczestnika Programu wynosi średnio 30 godzin miesięcznie;

## VIII Odpłatność za usługi

- Usługi asystenta realizowane w ramach Programu **są bezpłatne**;
- Usługi w ramach Programu realizowane są ze środków Funduszu Solidarnościowego oraz z Urzędu m.st. Warszawy.

## IX Jak skorzystać z usług asystenta?

- Wypełnij Kartę zgłoszenia do Programu Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej (zwaną dalej „Kartą zgłoszenia”), której wzór stanowi załącznik nr 1 do regulaminu;
- Do Karty zgłoszenia dołącz orzeczenie o niepełnosprawności;
- Kartę zgłoszenia możesz złożyć w siedzibie Realizatora lub bezpośrednio u asystenta. Kontakt do Realizatora: Fundacja La Fontaine, tel. 575-866-880, e-mail: [a.dyla@fundacjalafontaine.org](mailto:a.dyla@fundacjalafontaine.org)
- Karta zgłoszenia powinna być przekazana najpóźniej podczas pierwszego spotkania z asystentem;
- Pamiętaj aby aktualizować każdą zmianę danych zawartych w karcie zgłoszenia
- Kolejne zgłoszenia potrzeb usług asystenta możesz zgłosić w formie pisemnej, osobiście, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

## X Kwalifikowanie do Programu

- Do Programu kwalifikuje Realizator na podstawie złożonych Kart zgłoszenia;
- Osoby kwalifikowane będą zgodnie z kolejnością złożonych wniosków;
- Przewidywane jest stworzenie listy rezerwowej;
- Osoby zakwalifikowane do korzystania z usług zobowiązane będą do podpisania regulaminu programu wraz z załącznikami (załącznik nr 1).

## Załączniki:

- Załącznik nr 1** - Regulamin programu Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej



**Uwagi:**

- 1) Zasady realizacji Programu „Asystent osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021 wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronach Internetowych Urzędu m.st. Warszawy.
- 2) Zapisy niniejszego dokumentu mogą ulec zmianie.